



# MUCAJAÍ

**DIÁRIO OFICIAL** | Poder Executivo Municipal  
INSTITUIDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 537, DE 20 DE  
MAIO DE 2021

PALÁCIO 1º DE JULHO | PREFEITA ERONILDES APARECIDA GONÇALVES | EDIÇÃO Nº40

## ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO- Diária  
MUCAJAÍ-RR, 27 DE ABRIL DE 2023.

### SUMÁRIO

GABINETE DA PREFEITA .....	2
CÂMARA DOS VEREADORES .....	10

### PODER EXECUTIVO

#### **Prefeita**

Eronildes Aparecida Gonçalves

#### **Vice-Prefeito**

Cleude Rodrigues Diolino

#### **Gabinete Executivo**

Jéssica Gonçalves Pereira

#### **Procuradoria Geral do Município**

Francisco Feliciano da Conceição

#### **Controle Interno**

Ângela Mary Cordeiro de Araújo

#### **Comissão Permanente de Licitação-CPL**

Jean Cleber Freitas de Lima- Presidente

#### **Corregedoria da Ouvidoria da Guarda Civil**

#### **Municipal**

#### **Ouvidoria da Guarda Civil Municipal**

Paulo Acacio Sampaio de Oliveira

#### **Guarda Civil Municipal-GCM**

Daniel Fernandes Souza Filho -Diretor

#### **Departamento de Imprensa Oficial**

Lucas Grandinetti -Diretor

#### **SECRETARIAS MUNICIPAIS**

#### **Secretaria Municipal de Administração e Gestão Pessoal- SEMAGP**

Dayane Nunes Melo

#### **Secretaria Municipal da Educação- SEMED**

Sueli Terezinha Magalhães

#### **Secretaria Municipal da SAÚDE - SEMSA**

Antonio Carlos Monteiro de Figueiredo

#### **Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura - SEMOI**

Darci Ribeiro dos Santos

#### **Secretaria Municipal de Assistência Social-SEMAS**

Jordana Fernandes de Almeida

#### **Secretaria Municipal de Orçamento, Planejamento e Finanças -**

#### **SEMPOF**

Dezinho Alves de Oliveira

#### **Secretaria Municipal de Agricultura- SEMAG**

Johny Heverton Alves Martins

#### **Secretaria Municipal Meio Ambiente - SEMMA**

Luzinete Mesquita

#### **Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Turismo-SEM CET**

Thiago Brito

**GABINETE DA PREFEITA**

**PMM/GAB/PORTARIA Nº 124/23 DE 15 DE ABRIL DE 2023.**

**DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDORA PARA DESEMPENHAR A FUNÇÃO DE SECRETÁRIA EXECUTIVA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS - DO MUNICÍPIO DE MUCAJAÍ-RR.**

A Excelentíssima Prefeita de Mucajaí - Roraima, **ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**, no uso de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** a necessidade de nomeação da servidora que encontra-se em pleno exercício na função de secretária executiva;

**CONSIDERANDO** a necessidade de organização, de manter em ordem os documentos e correspondências do Conselho Municipal de Assistência Social, assim como execução de tarefas para o regular funcionamento do Conselho;

**RESOLVE:**

**Art. 1º. NOMEAR** a Senhora **MARIA WANDERLEIA DINIZ CAVALCANTE**, inscrita no CPF sob nº 594.531.092-15, para a função de **Secretária Executiva do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS**, do Município de Mucajaí-RR.

**Art. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir do dia 01.03.2023, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**PALÁCIO 1º DE JULHO, PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ-RR, 15 DE ABRIL DE 2023.**

**ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**

**PREFEITA DE MUCAJAÍ- RR**

**LEI MUNICIPAL Nº 583 DE 25 DE ABRIL DE 2023**

**DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL DOS GUARDAS CIVIS MUNICIPAIS DE MUCAJAÍ E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

**ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**, Prefeita do Município de Mucajaí, Estado de Roraima, no uso de suas atribuições em conformidade com a Lei Orgânica do município,

**FAZ SABER** a todos os habitantes deste município, que a Câmara Municipal de Mucajaí aprovou e Eu sanciono a seguinte Lei de iniciativa da vereadora **ELIELMA COSTA CARDOSO**.

**LEI**

**CAPÍTULO I**

**DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL**

**SEÇÃO I**

**DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º** Fica instituída a Carteira de Identidade Funcional destinada aos servidores ativos e inativos da Guarda Civil Municipal de Mucajaí com validade indeterminada.

**§1º** O documento de que trata o *caput* deste artigo é a identificação oficial profissional de uso privativo e obrigatório dos servidores de carreira da Guarda Civil Municipal de Mucajaí, observada a situação funcional.

**§2º** A Carteira de Identidade Funcional do Guarda Civil Municipal deverá ser emitida pela Superintendência da Guarda Civil Municipal e terá fé pública, valendo como documento de identidade, sendo individual e intransferível, de porte obrigatório para os servidores ativos durante o exercício do seu cargo, contendo os dados necessários à identificação dos referidos membros.

**Art. 2º** A Carteira de Identidade Funcional da Guarda Civil Municipal será confeccionada em impresso específico, obedecendo às características e o modelo constante em Anexo I que seguem como parte integrante desta Lei.

**SEÇÃO II**

## **DE PREPARAÇÃO, DA EXPEDIÇÃO E DO CONTROLE DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL**

**Art. 3º** A Superintendência da Guarda Civil Municipal, por meio da Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Defesa Civil poderá, na forma da Lei, contratar empresa ou instituição para o fornecimento de Carteiras de Identidade Funcional, de modo a permitir maior segurança, economia e celeridade.

**Parágrafo Único.** O preparo, a expedição e o controle das Carteiras de Identidade Funcionais, com as características constantes no anexo desta Lei, cabem, exclusivamente, ao Secretário Municipal de Segurança.

**Art. 4º** A Carteira de Identidade Funcional de que se trata esta Lei, conterà os seguintes itens de identificação do funcionário:

**I** - Nome Completo do servidor;

**II** - Foto do Servidor;

**III** - Número da Matrícula;

**IV** - Graduação;

**V** - Emissão;

**VI** - Validade;

**VII** - Órgão Emissor;

**VIII** - Município e Estado;

**IX** - Nº de Registro Geral e CPF;

**X** - Naturalidade;

**XI** - Número e categoria da CNH;

**XII** - Tipo Sanguíneo;

**XIII** - Filiação;

**XIV** - Assinatura do Prefeito(a);

**XV** - Assinatura do servidor titular; e

**XVI** - Impressão Digital.

**Art. 5º** Para expedição da Carteira de Identidade Funcional, os servidores deverão encaminhar a documentação necessária para a Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí.

### **SEÇÃO III**

#### **DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

**Art. 6º** A concessão da Carteira de Identidade Funcional fica condicionada à apresentação, pelo servidor, dos seguintes documentos:

**I** - Cópia do RG – Registro Geral, CPF e CNH; e

**II** - Duas fotos 3x4 em, coloridas, fundo branco, recentes, com o servidor devidamente uniformizado (uniforme administrativo).

**Parágrafo Único.** Nos casos de expedição da segunda via da Carteira de Identidade Funcional, o interessado apresentará apenas foto 3x4, nos moldes do inciso II deste artigo.

### **SEÇÃO IV**

#### **DA SUBSTITUIÇÃO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL**

**Art. 7º** A expedição da segunda via da Carteira Identidade Funcional dar-se-à nos seguintes casos:

**I** - Extravio, furto, roubo ou dano;

**II** - Mudança de sinais característicos ou de dados de qualificação de identidade; ou

**III** - Mudança de situação funcional (promoção e outros casos previstos na legislação).

**Parágrafo Único.** A entrega da segunda via de Identidade Funcional fica condicionada à devolução da anterior ou, se for o caso, à conclusão da investigação prévia ou da sindicância de que trata o Art. 12 desta Lei.

## **CAPITULO II**

### **DO EXTRAVIO, DA COMUNICAÇÃO E DA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

#### **SECÃO I**

##### **DO EXTRAVIO E DA COMUNICAÇÃO**

**Art. 8º** No caso de extravio, furto ou roubo da Carteira de Identidade Funcional, o servidor providenciará imediatamente o registro da ocorrência em Delegacia de Polícia Civil.

**§1º** O servidor deverá comunicar o fato por escrito à Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí com a justificativa do fato.

**§2º** Estando o servidor à disposição de outro órgão, este comunicará o extravio à Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí.

**Art. 9º** Recuperada a Carteira de Identidade Funcional extraviada, esta será encaminhada à Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí.

**Parágrafo Único.** O valor para a confecção da segunda via da Carteira de Identidade Funcional em caso de extravio injustificado ficará a cargo do servidor.

## **SECÃO II**

### **DA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

**Art. 10** Ao receber a comunicação de extravio da Carteira de Identidade Funcional, o responsável pela unidade dará conhecimento à Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí para a divulgação do extravio no Diário Oficial do Município.

**Art. 11** O Superintendente da Guarda Civil Municipal de Mucajaí, ciente do extravio da Carteira de Identidade Funcional, determinará investigação do fato, a ser concluída no prazo de 10 (dez) dias úteis, onde o responsável pela mesma deverá apresentar relatório fundamentado.

## **CAPITULO III**

### **DO RECOLHIMENTO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL**

**Art. 12** A Carteira de Identidade Funcional será recolhida pela Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí, nos casos de:

**I** - Proibições de uso previstas na Legislação Federal, Estadual e Municipal;

**II** - Nomeação em cargo público em razão de aprovação em concurso público;

**III** - Em caso de suspensão por inquérito ou cumprimento de pena; ou

**IV** - Demissão do serviço público, exoneração, dispensa, aposentadoria e falecimento.

**§1º** Em caso de demissão, o recolhimento se dará após a publicação da devida demissão.

**§2º** No caso de exoneração a pedido, o recolhimento ocorrerá no ato da entrega do requerimento de exoneração, desde que imediatamente dispensado do exercício.

**§3º** No caso de passagem para inatividade, será expedida uma nova Carteira de Identidade Funcional indicando a nova situação funcional do servidor.

**Art. 13** As Carteiras de Identidade Funcional poderá implicar responsabilidade administrativa, civil e penal.

## **CAPITULO IV**

### **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 15** As dúvidas suscitadas quanto à situação funcional dos servidores requerentes da Carteira de Identidade Funcional serão submetidas a consideração da Superintendência da Guarda Civil Municipal, para exame e manifestação.

**Art. 16** O servidor é responsável pelo uso correto da Carteira de Identidade Funcional que lhe for fornecida, devendo zelar pela sua guarda e conservação, evitando extravios ou danos, sob pena de responsabilidade administrativa.

**Art. 17** Os casos omissos serão resolvidos pelo Superintendente da Guarda Civil Municipal de Mucajaí.

**Art. 18** Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 19** Revoga-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Mucajaí, Palácio 1º de Julho, 25 de abril de 2023.

**ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**

Prefeita de Mucajaí- RR

## **ANEXO I**

### **CARACTERÍSTICAS DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL DA GUARDA CIVIL, MUNICIPAL DE MUCAJAÍ**

#### **I – DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL**

A Carteira de Identidade Funcional da Guarda Civil Municipal de Mucajaí – RR, terá as dimensões de 9,8 cm

de largura por 6,5 cm de altura, quando aberta, e será confeccionada em Papel Moeda de Segurança, com impressão a laser de alta definição.

§1º A Carteira de Identidade Funcional citada no *caput* terá, ainda, as seguintes características e elementos de segurança:

**I - Elementos de parte frontal:**

- a) Fundo na cor 10% preto.
- b) Linhas como marca d'água no fundo na cor Azul com transparência de 80%.
- c) Linhas com Guilloche nas extremidades na cor 20% Preto.
- d) Símbolo da república em alta definição na parte superior a direita, tamanho 1,467 cm de largura e 1,448 cm de altura,
- e) Dizer: República Federativa do Brasil na cor Azul Escuro e fonte Arial 10PT.
- f) Dizer: Estado de Roraima na cor Azul Escuro e fonte Arial - 8PT.
- g) Dizer: Guarda Civil Municipal de Mucajaí na cor Azul Escuro (#4A5C42) e fonte Arial – 8PT.
- h) Dados: Nome Completo, Matrícula, Graduação, Emissão e Validade na cor Preta e fonte Arial – 8PT.
- i) Dizer: “O portador tem franco acesso aos locais sujeitos a fiscalização do PODER DE POLICIA ADMINISTRATIVA, conforme a Lei Federal nº 13.022/2014” na cor vermelha e fonte Arial – 7PT.
- j) Marca d'água de segurança com o brasão da Guarda Civil Municipal de Mucajaí – RR com transparência de 80% e tamanho de 2,463 cm de largura e 2,832 cm de altura.
- k) Dizer: IDENTIDADE FUNCIONAL – FÉ PÚBLICA na cor Azul Escuro e fonte Arial Rounded MT Bold – PT7.
- l) Dizer: VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL na cor Azul Escuro e fonte Arial Rounded MT Bold – PT7.
- m) Foto inserida digitalmente no tamanho 1,914 cm de largura e 2,539 cm de altura com cantos arredondados em 0,169 cm e borda Azul Escuro no tamanho de 0,2mm.
- n) Dizeres Assinatura do Titular e Prefeito Municipal na parte inferior com fonte Arial no tamanho de 6 – PT.
- o) Assinatura do Titular e Prefeito Municipal inseridas digitalmente.
- p) Dizer: LEI FEDERAL nº 13.022 de 08/08/2014 na lateral direita, cor 20% Preto, fonte Arial Rounded MT Bold – 7PT e fundo Azul Escuro.
- q) Número de série impressa na parte inferior à esquerda, fonte Arial – 10PT em negrito.

**II - Elementos do verso:**

- a) Fundo na cor 10% Preto.
- b) Linhas com marca d'água no fundo na cor Azul com transparência de 80%.
- c) Linhas de Guilloche nas extremidades na cor 20% Preto.
- d) Dizer: IDENTIDADE FUNCIONAL – FÉ PÚBLICA na cor Azul Escuro e fonte Arial Rounded MT Bold – PT7.
- e) Dizer: VÁLIDA EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL na cor Azul Escuro e fonte Arial Rounded MT Bold – PT7.
- f) Brasão da República como marca d'água com transparência de 85% e tamanho 4,891 cm de largura e 4,83 cm de altura.
- g) Número de série impressa na parte inferior a direita, fonte Arial – 10TP em negrito.
- h) Dizer: LEI FEDERAL nº 13.022 de 08/08/2014 na lateral a direita, cor 20% preto, fonte Arial Rounded MT Bold – PT7 e fundo Azul Escuro.
- i) Dizer: Polegar Direito em Azul Escuro na lateral à direita.
- j) Quadrado para inserção de polegar por meio digital no tamanho 2,606 de largura e 3,475 de altura com bordas na cor Azul Escuro.
- k) Dizer: Órgão Emissor em Azul Escuro e Dado em Preto.
- l) Dizer: Município em Azul Escuro e Dado em Preto.
- m) Dizer: Estado em Azul Escuro e Dado em Preto.
- n) Dizer: RG em Azul Escuro e Dado em Preto.
- o) Dizer: CPF em Azul Escuro e Dado em Preto.
- p) Dizer: Naturalidade em Azul Escuro e Dado em Preto.
- q) Dizer: CNH nº, em Azul Escuro e Dado em Preto.

- r) Dizer: Categoria em Azul Escuro e Dado em Preto.
- s) Dizer: Tipo Sanguíneo em Azul Escuro e Dado em Preto.
- t) Dizer: Pai e Mãe em Azul Escuro e Dado em Preto.
- u) Código de registro Ident ORG em Azul Escuro e Dado em Preto.
- v) Dizer: “O portador tem parte livre de arma conforme Lei específica” em destaque na cor vermelha, na parte frontal inferior esquerda acima da assinatura do portador.

***PMM/GAB/PORTARIA Nº 126/23 DE 25 DE ABRIL DE 2023.***

***DISPÕE SOBRE A PUBLICAÇÃO DA LEI Nº 583, DE 25 DE ABRIL DE 2023.***

A Excelentíssima Prefeita de Mucajaí - Roraima, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Legislação Municipal aplicável, **RESOLVE:**

**PUBLICAR:**

**Art. 1º** - Faço saber que a Câmara aprovou e eu, Senhora **ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**, sanciono a Lei Municipal nº 583, de 25 de abril de 2023 DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DA CARTEIRA DE IDENTIDADE FUNCIONAL DOS GUARDAS CIVIS MUNICIPAIS DE MUCAJAÍ, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

***PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ, PALÁCIO 1º DE JULHO, 25 DE ABRIL DE 2023.***

***ERONILDES APARECIDA GONÇALVES***

***PREFEITA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ***

***LEI MUNICIPAL Nº 584 DE 25 DE ABRIL DE 2023***

***DISPÕE SOBRE DENOMINAÇÃO DE NOME DE BAIRRO E LOGRADOURO PÚBLICO DE MUCAJAÍ-RR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.***

**ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**, Prefeita do Município de Mucajaí, Estado de Roraima, no uso de suas atribuições em conformidade com a Lei Orgânica do município,

**FAZ SABER** a todos os habitantes deste município, que a Câmara Municipal aprovou e Eu sanciono a seguinte Lei de iniciativa da vereadora **ELIELMA COSTA CARDOSO**.

**LEI**

**Art. 1º** Fica denominado de BAIRRO MONTE SINAI o bairro sem denominação nas intermediações da Rua Emancipação, que margeia as Avenidas Emancipação, Marlene Araújo e Padre Ricardo Silvestre até abranger uma parte da RR 325 sentido Vila do Apiaú.

**Art. 2º** Fica denominado o nome das ruas do Bairro mencionado no Art. anterior.

**Art. 3º** A denominação dos nomes das ruas do Bairro mencionado no Art. 1º seguirá a ordem de numeração conforme mapa em anexo a esta Lei com os devidos nomes.

**Parágrafo Único** Fica autorizado ao executivo municipal a confeccionar placas com nomes das ruas de que trata esta Lei.

**Art. 4º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

***PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ, PALÁCIO 1º DE JULHO, 25 DE ABRIL DE 2023.***

***ERONILDES APARECIDA GONÇALVES***

***PREFEITA DE MUCAJAÍ-RR***

***PMM/GAB/PORTARIA Nº 127/23 DE 25 DE ABRIL DE 2023.***

***DISPÕE SOBRE A PUBLICAÇÃO DA LEI Nº 584, DE 25 DE ABRIL DE 2023.***

A Excelentíssima Prefeita de Mucajaí - Roraima, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Legislação Municipal aplicável, **RESOLVE:**

**PUBLICAR:**

**Art. 1º** - Faço saber que a Câmara aprovou e eu, Senhora **ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**, sanciono a Lei Municipal nº 584, de 25 de abril de 2023 DISPÕE SOBRE A DENOMINAÇÃO DE NOME DE BAIRRO E LOGRADOURO PÚBLICO DE MUCAJAÍ-RR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

**Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.  
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ, PALÁCIO 1º DE JULHO, 25 DE ABRIL DE 2023.**  
**ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**  
**PREFEITA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ**

**PMM/GAB/PORTARIA Nº 128/23 DE 25 DE ABRIL DE 2023.**

**DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A Excelentíssima Sra. **ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**, Prefeita de Mucajaí – Roraima, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal nº 177/2003

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** Licença Prêmio, por assiduidade, ao servidor público, Senhor **ANTONIO CARLOS GOMES RODRIGUES**, matrícula nº 211, em conformidade a Lei Municipal nº 177/2003.

**Art. 2º** - O servidor encontra-se apto a gozar da Licença Prêmio a que faz jus, no período de 01/05/2023 a 29/07/2023.

**Art. 3º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.  
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ, PALÁCIO 1º DE JULHO, 25 DE ABRIL DE 2023.**  
**ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**  
**PREFEITA MUNICIPAL**

**PMM/GAB/PORTARIA Nº 129/23 DE 25 DE ABRIL DE 2023.**

**DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE LICENÇA PRÊMIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

A Excelentíssima Sra. **ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**, Prefeita de Mucajaí – Roraima, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal nº 177/2003

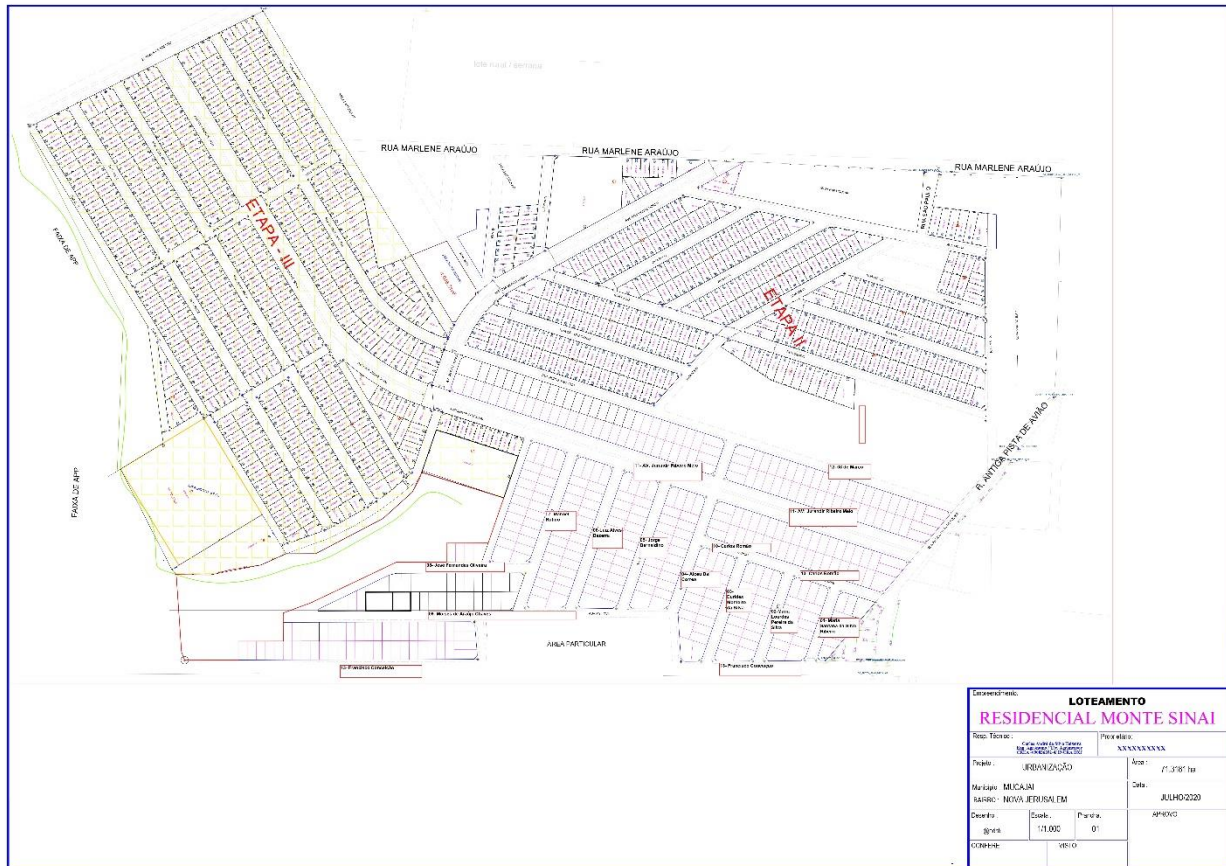
**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONCEDER** Licença Prêmio, por assiduidade, a servidora pública, Senhora **JOANA FERREIRA DA SILVA**, matrícula nº 232, em conformidade a Lei Municipal nº 177/2003.

**Art. 2º** - O servidor encontra-se apto a gozar da Licença Prêmio a que faz jus, no período de 01/06/2023 a 30/08/2023.

**Art. 3º** - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.  
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MUCAJAÍ, PALÁCIO 1º DE JULHO, 25 DE ABRIL DE 2023.**  
**ERONILDES APARECIDA GONÇALVES**  
**PREFEITA MUNICIPAL**



Loteamento				RESIDENCIAL MONTE SINAI	
Rasp. Têxtil:		Cadastrado em nome do proprietário		Próx. Alim:	
		DETERMINADO (DEFINIDO)		ASXXXXXXXX	
Trabalh:		URBANIZAÇÃO		Área: 17.378' m²	
Município:		MUCAJAÍ		Data: JULHO-2023	
Bairro:		NOVA REFORMA		APP: 4903	
Desenho:		Escala:		Paralela:	
S/Nº:		1:11.000		01	
Compre:		R\$:		00,00	





www.mucajairr.com.br

# MUCAJAI

**DIÁRIO OFICIAL** | Poder Legislativo Municipal  
INSTITUÍDO PELA LEI MUNICIPAL Nº 537, DE 20 DE  
MAIO DE 2021

**PALÁCIO ESTEVAM DOS SANTOS | VER. JOELSON SILVA DA COSTA - PRESIDENTE |**

## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

**VEREADORES(AS):**

***PRESIDENTE***

**VER. JOELSON SILVA DA COSTA**

***VICE-PRESIDENTE***

**VER. ELIVANDRO GUIMARÃES DE OLIVEIRA**

***PRIMEIRA SECRETARIA***

**VER. ELIELMA COSTA CARDOSO**

***SEGUNDO SECRETÁRIO***

**VER. JOSÉ TARQUINIO NUNES MELO**

**VER. ANDRÉIA PEREIRA DE ALMEIDA**

**VER. ANTONIO SILVA LIMA**

**VER. FRANCISCO PEREIRA SILVA**

**VER. JOÃO MONTEIRO BARBOSA NETO**

**VER. FRANCISCO ELSON DA CONCEIÇÃO**

**DUARTE**

**CÂMARA DOS VEREADORES**